

Фізична особа – підприємець Погрібний Олександр Іванович, в особі Погрібного О.І., що діє на підставі Свідоцтва про реєстрацію надалі іменується "Постачальник" з однієї сторони, та відділ освіти, сім'ї, молоді та спорту Губиниської селищної ради (Відділ ОСМС Губиниської селищної ради), в особі начальника Щербакової Олени Володимирівни, що діє на підставі Положення надалі іменується "Замовник" з другої сторони, а разом (далі по тексту – Сторони), уклали цей Договір на закупівлю.

### 1. Предмет договору

1.1. Постачальник зобов'язується у 2022 році поставити у дошкільні та навчальні заклади відділу ОСМС Губиниської селищної ради: **Вершкове масло 82,5%, за ДК 021:2015: 15530000-2 Вершкове масло** –(в подальшому – Товар), а Замовник прийняти та оплатити товар.

1.2. Найменування та кількість відповідно до специфікації, яка є невід'ємною частиною цього Договору (Додаток № 1).

1.3. Обсяги закупівлі Товару можуть бути зменшені залежно від реального фінансування витрат.

### 2. Якість товару:

2.1. Постачальник повинен поставити в заклади освіти Губиниської селищної ради Новомосковського району Дніпропетровської області Товар, якість якого відповідає умовам відповідних ДСТУ або технічним умовам виробника.

2.2. Підтвердження належної якості та безпеки харчових продуктів здійснюється Постачальником шляхом надання з кожною поставкою Товару документу, який засвідчує якість товару згідно чинного законодавства.

2.3. Терміном придатності Товару на момент поставки не менше 80%, за умови його збереження відповідно до встановлених норм і правил зберігання.

### 3. Порядок здійснення оплати, сума Договору:

3.1. Ціна на Товар встановлюється в національній валюті України.

3.2. Всі розрахунки за Договором проводяться у гривні.

3.3. Розрахунки проводяться у безготівковій формі шляхом оплати Замовником після пред'явлення Постачальником накладної на поставку товару протягом 10 календарних днів. **Надання накладної здійснюється за адресою: м. Новомосковськ, вул. Гетьманська, 12, або в інший спосіб – за рахунок Постачальника.**

3.4. До накладної додається вся супровідна документація на кожну партію товару згідно вимог діючого законодавства.

3.5. Оплата здійснюється за умови наявності в накладній посилання на повний номер і дату укладання цього Договору, посилання на розрахунковий рахунок та банківські реквізити Постачальника, наявності печатки (у разі відсутності печатки зазначення, що Постачальник здійснює господарську діяльність без печатки) та підпису Постачальника (або уповноваженого представника Постачальника)

3.6. Згідно статті 23 Бюджетного кодексу України бюджетні зобов'язання та платежі з бюджету здійснюються лише за наявності відповідного бюджетного призначення.

3.7. **Сума цього Договору становить : 156 832,00 грн. (сто п'ятдесят шість тисяч вісімсот тридцять дві грн. 00 коп. без ПДВ).**

3.8. Сума договору визначається з урахуванням вартості доставки, розвантаження, оплати податків та інших обов'язкових зборів і платежів.

3.9. Сума цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

3.10. Зміни ціни можливі у зв'язку із зміною ставок податків і зборів пропорційно до змін таких ставок.

3.11. Грошові зобов'язання на суму перевищення можуть бути виключно при виділенні додаткового фінансування на відповідну закупівлю.

3.12. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунок за поставлений товар здійснюється протягом 7 банківських днів, з дати отримання Замовником бюджетних коштів на фінансування закупівлі на свій реєстраційний рахунок.

#### 4. Строк і місце поставки товарів:

4.1. Строк (термін) поставки товару: до 31 грудня 2022 року, згідно заявок Замовника (у будь-якій формі – письмова, усна).

4.2. Місце поставки товарів: Україна, відповідно до документації – дошкільні та навчальні заклади відділу освіти, сім'ї, молоді та спорту Губиниської селищної ради, згідно Додатку № 2 до Договору.

#### 5. Права та обов'язки сторін:

##### 5.1. Замовник зобов'язаний:

- 5.1.1. своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлені товари;
- 5.1.2. приймати поставлені товари згідно з актом приймання-передачі товарів;
- 5.1.3. забезпечити доступ працівникам Постачальника на територію Замовника для виконання зобов'язань за Договором;
- 5.1.4. виконувати інші зобов'язання, передбачені чинним законодавством та даним Договором.

##### 5.2. Замовник має право:

- 5.2.1. негайно повідомити Постачальника про всі претензії, що виникають при поставці товару (до якості, номенклатури, кількості або порушення строків поставки) та вимагати від Постачальника заміни неякісного товару та повного усунення таких порушень;
- 5.2.2. перевіряти та проводити випробування товарів з метою підтвердження їх якості, повідомивши Постачальника в письмовій формі про повноваження будь-яких представників, запрошених для цієї мети;
- 5.2.3. якщо товари, що перевіряються або випробовуються не відповідають нормативним документам, Замовник має право від них відмовитися, а Постачальник повинен замінити відхилений товар, або усунути всі порушення іншим, погодженим з Замовником способом;
- 5.2.4. достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Постачальником, повідомивши про це його у строк 10 днів;
- 5.2.5. вимагати безоплатної заміни Товару неналежної якості;
- 5.2.6. збільшити грошові зобов'язання на суму перевищення виключно при виділенні додаткового фінансування на відповідну закупівлю;
- 5.2.7. контролювати поставку товару у строки, встановлені цим Договором;
- 5.2.8. здійснювати контроль за кількістю і якістю поставленого товару;
- 5.2.9. замовник має також інші права, передбачені чинним законодавством та даним Договором.

##### 5.3. Постачальник зобов'язаний:

- 5.3.1. забезпечити поставку товару у строки, встановлені цим Договором;
  - 5.3.2. виконати розвантаження товару;
  - 5.3.3. забезпечити поставку товару, якість якого відповідає вимогам відповідних державних стандартів та/або технічним умовам виробника;
- Постачальник повинен з кожною партією товару надати документ, який засвідчує якість товару, що поставляється за Договором та всю супровідну документацію згідно з вимогами діючого законодавства;
- 5.3.4. у разі виникнення у Замовника претензій щодо поставки товару (до якості, номенклатури, кількості або порушення строків поставки) Постачальник зобов'язаний замінити неякісний товар та повністю усунути такі порушення;
  - 5.3.5. виконувати поставку товару відповідним транспортом згідно з нормами ДСанПІН;
  - 5.3.6. мати санітарні паспорти та довідки про санітарну обробку на транспортні засоби, якими доставляється товар, водій та експедитор повинні мати санітарні книжки.
  - 5.3.7. виконувати інші зобов'язання, передбачені чинним законодавством та даним Договором.

##### 5.4. Постачальник має право:

- 5.4.1. своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлені товари;
- 5.4.2. у разі невиконання зобов'язань Замовником Постачальник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у строк 20 днів.
- 5.4.3. Постачальник має також інші права, передбачені чинним законодавством та даним Договором.

#### Відповідальність сторін:

6.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.

6.2. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань за Договором Постачальник сплачує Замовнику штрафні санкції (неустойка, штраф, пеня) у розмірі, передбаченому ст. 231 Господарського кодексу України, а у разі здійснення попередньої оплати Постачальник, крім сплати зазначених штрафних санкцій, повертає Замовнику кошти з урахуванням індексу інфляції.

6.3. Сторони не несуть відповідальності за порушення своїх зобов'язань за цим Договором, якщо воно сталося не з їх вини. Сторона вважається невинуватою, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів для належного виконання своїх зобов'язань.

### **7. Форс мажор**

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за даним Договором, якщо таке невиконання є наслідком непереборної сили: землетруси, урагани, повені, пожежі, масові захворювання інші катастрофи і стихійне лихо (форс-мажор), військові дії, дії (акти) органів державної влади і управління, страйки й інші обставини, що не залежать від волі Сторін.

7.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили (форс-мажору), повинна одразу та пізніше ніж протягом 7 (семи) днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

7.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються органом, уповноваженим видавати такі документи.

7.4. При розірванні Договору внаслідок дії форс – мажорних обставин Сторони зобов'язується провести взаєморозрахунки, відповідно до чинного законодавства України.

### **8. Вирішення спорів**

8.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

8.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішується у судовому порядку.

### **9. Строк дії договору:**

9.1. Цей Договір набирає чинності з дня підписання його сторонами і діє до 31.12.2022 р.

9.2. Умови цього Договору не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції. Істотні умови цього Договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання Сторонами своїх зобов'язань у повному обсязі, крім випадків передбачених ст. 41 Закону України «Про публічні закупівлі», а саме:

- 1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;
- 2) збільшення ціни за одиницю товару не більше ніж на 10 відсотків пропорційно збільшено ціни такого товару на ринку коливання ціни такого товару на ринку за умови, що така зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю – не частіше ніж один раз на 90 днів з моменту підписання договору про закупівлю;
- 3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;
- 4) продовження строку дії договору про закупівлю строку та строку виконання зобов'язань щодо передання товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;
- 5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення ( без зміни кількості ( обсягу) та якості товарів, робіт і послуг), у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку;
- 6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/ або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування- пропорційно до зміни таки ставок та/або пільг з оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS регульованих цін (арифів) і нормативів, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

8) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону.

9.3. Згідно ст. 41 Закону України «Про публічні закупівлі» дія Договору може продовжуватися на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року, в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в Договорі, якщо видатки на цю мету затверджено в установленому порядку, що оформляється додатковою угодою до цього Договору.

### 10. Інші умови.

10.1. Цей Договір може бути змінено та доповнено за згодою Сторін, а також у випадках, передбачених умовами даного Договору та чинним законодавством України.

10.2. Зміни та доповнення до цього Договору дійсні лише в тому випадку, якщо вони здійснені в письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені печатками.

10.3. У випадках, не передбачених Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

10.4. Жодна із Сторін не має права передавати права та обов'язки за цим Договором третій особі без отримання письмової згоди іншої Сторони.

10.5. Жодна із сторін не має права обмежувати права іншої сторони.


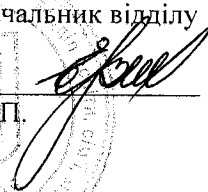
10.6. Цей Договір укладається українською мовою і підписується у 2 примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

10.7. Цей Договір діє з усіма додатками, вказаними в Договорі, які є невід'ємними його частинами.

### 11. Місцезнаходження та банківські реквізити Сторін.

#### Постачальник

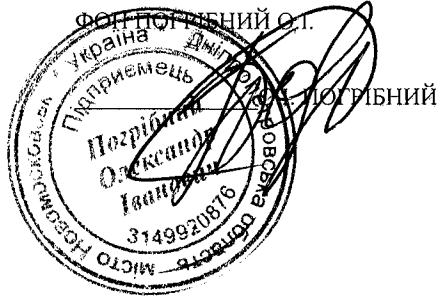
#### Замовник

<p>ФОП Погрібний Олександр Іванович            ІПН 3149920876            51200, Дніпропетровська обл.,            м. Новомосковськ вул.Калініна, буд.121            р/р UA393052990000026004060284575            в "ПРИВАТБАНК" м.ДНІПРО, МФО 305299</p> <p>ФОП Погрібний О.І.  </p> <p>О.І. Погрібний</p>	<p>Відділ ОСМС Губиниської селищної ради            51250, Дніпропетровська обл.,            Новомосковський р-н, смт. Губиниха,            в. Шевченко, буд. 16</p> <p>р/р UA 118201720344270001000181669            UA 088201720344270014000181669            UA 248201720344261014200181669            UA 278201720344261001200181669</p> <p>в ДКСУ м. Київ            МФО 820172            Код ЄДРПОУ 44045496</p> <p>Начальник відділу              М.П.</p> <p>О.В. Щербакова</p>
---	--

**СПЕЦИФІКАЦІЯ**  
**на закупівлю вершкового масла**  
**для закладів освіти Губиниської селищної ради**

№ з/п	Код згідно з ДК 021:2015	Найменування предмета закупівлі Назва кода згідно з ДК 021:2015	Повне (детальне) найменування предмета закупівлі	Од. вим.	Кількість	Ціна за одиницю (без ПДВ), грн.	Загальна вартість (без ПДВ), грн.
1	15530000-2	Вершкове масло	Вершкове масло 82,5%	кг	754	208,00	156832,00
		<b>РАЗОМ</b>					<b>156832,00</b>

ПОСТАЧАЛЬНИК



ЗАМОВНИК

